

新乡县卫生健康委员会 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，我委严格按照《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》要求，始终坚持“以公开为常态，不公开为例外”原则，把政务公开贯穿卫健系统全工作过程。现编制县卫健委 2024 年政府信息公开工作年度报告。本年报由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项部分组成。本年报中所列数据统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

(一) 主动公开：2024 年，我委通过新乡县人民政府门户网站公开信息 165 条，其中“部门动态”专栏 45 条，“重点领域公开”3 条，“部门信息公开”117 条。

(二) 依申请公开：2024 年，我委未收到过信息公开申请。

(三) 政府信息管理：一是在日常工作中，制定并实施卫健委政府信息公开的详细政策，清晰界定信息的公开范畴、渠道及流程等关键环节。同时，构建完善的组织领导架构，明确在信息管理工作中的具体职责，遵循“职责到人、管理到位”的原则，确保每项信息公开任务都能找到直接责任人。信息的搜集工作将由委办公室统一负责，而各业务科室及下属单位则需根据规定，按时提交所需公开的信息。二是严格执行网络安全管理的各项规定，严禁账号的非法共享。将建立健全信息发布前的审核与保密审查流程，以保障网站信息的合法、安全及有效发布，坚决抵制任何可能危害国家安全、破坏社会秩序的信息。三是保障网络信息系统的安全，加强对信息系统账号的管理力度，禁止使用弱密码，并指定专人负责账号的日常监管。四是持续关注并更新卫生健康相关法律法规、规章制度及标准文件，确保公众能够获取到最新、最准确的政策信息。

(四) 政府信息公开平台建设：2024 年，我委根据上级部门的相关要求，在县政府门户网站上进行公开，涵盖机构概况、机构职能、领导分工、内设科室等内容。

(五) 监督保障：一是构建一套全面的监督保障体系，清晰界定监督主体、明确各自职责、确立监督方式及流程，以保障监督工作的顺畅与高效。二是强化内部监督机制的建设，对卫健委的政府信息管理实施全方位监控，旨在迅速识别并修正任何潜在问题。三是针对卫健委的政府信息管理，执行严格的监督检查，特别聚焦于信息公开的时效性、精确度及全面性，力保信息管理工作严格遵循既定规范。我单位实行监督评议制度，社会评议方面效果良好，无责任追究情况发生。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1873		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	20		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是信息员对于信息公开的认知和重视程度不足，缺乏主动公开信息的积极性；二是已公开的信息内容尚不够全面和深入，覆盖的领域有限，且信息的持续性和连贯性有待提高；三是缺乏必要的信息技术和数据分析能力，在追求信息公开透明的同时，无法确保敏感信息的保密性，难以有效处理和呈现复杂的信息，可能导致信息不当公开的风险。

下一步，我委将做好以下三方面工作：一是强化信息意识培养，通过培训和宣传教育，提升信息员对信息公开重要性的认识，激发主动性和责任感，确保信息的及时、准确传递；二是丰富公开内容，拓宽公开范围，确保信息的多样性和广泛性；三是定期组织信息员培训，培训哪些信息可以公开、哪些信息需要保密，提升他们的专业技能和业务水平，包括信息技术、数据分析、政策解读等方面的能力。

六、其他需要报告的事项

本单位无收取信息处理费等其他需要报告的事项