

新乡县人力资源和社会保障局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，我局政府信息公开工作在县委、县政府的领导下，突出人力资源社会保障工作主旋律，紧扣关注民生、服务民生这个主题，大力加强组织领导，积极健全管理制度，狠抓工作落实，扎实推进政府信息公开工作，取得一定成效。

（一）主动公开情况

2022年1月1日至12月31日，我局主动公开政府信息129条，主动公开政府信息主要涉及促进就业、职业培训、社会保障、劳动权益等方面政策措施，均已在新乡县人民政府门户网站上公布。

（二）依申请公开情况

受理申请公开的事项1件，已在规定时间内回复申请人，并主动进行沟通交流，确保群众满意。

（三）政府信息管理情况

抓好信息公开源头管理，严格执行信息公开属性审核和保密审查制度，做到“发稿必审”。进一步完善局政务公开与宣传、信访、舆情处置等工作协调联动机制,综合用好依申请公开、“一网通办”、热线等渠道,提高对舆情的发现、搜集和反馈能力。通过网站、微信公众号等途径，精准推送政策宣传、求职推荐和业务办理情况等信息，让办事群众第一时间了解人社政策。

（四）政府信息公开平台建设情况

不断规范局门户网站信息公开专栏，按照要求完善政府信息公开指南、政府信息公开制度。突出公开重点，确保主动公开信息内容全面，保障人民群众的知情权、参与权和监督权。加强政务新媒体建设，贴近受众信息获取习惯，充分运用数字化、可视化形式进行政策解读，不断增强信息编发、政策解读、回应关切的能力，打造权威、及时、互动的政务新媒体平台。“新乡县人力资源和社会保障局”微信公众号2022年共推送微信92次，发送文章134篇，阅读量达8万人次。

（五）监督保障情况

加强政府信息公开工作领导和协调机制，要求局内各股室、二级机构进一步提高认识，合力做好政府信息公开工作。加强政务公开和业务部门间的联动，提升政务公开工作水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	3		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0

三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的主要问题和困难

我局信息公开工作取得一定成效,但也存在一些薄弱环节,主要表现在:政务公开工作队伍力量有待充实;政务公开及时性不够,内容不够精准精细;公开形式较为单一,方式方法不够灵活多样。

(二) 具体的解决办法和改进措施

2023年,我局将在县信息中心的直接指导下,按照政务信息公开有关要求,不断拓展公开内容,创新公开形式,完善公开制度,强化公开监督。一是加强组织,建立健全工作机制。为使政务公开工作不流于形式,不走过场,建立政务公开长效机制,加强和完善领导机制,具体日常工作由办公室主要负责,落实政务公开的各项要求,做好牵头协调和监督检查,使政务公开成为一种自觉的意识和行为。二是突出重点,提高政策知晓度。坚持把群众最关心、最需要了解的工作运行情况、工作信息、政策等事项公开作为政务公开的重点通过推行政务公开,监督和制约行政权力的运行,推进政务公开工作的深入开展。三是选好载体,加强宣传力度。按照便利、实用、有效的原则,认真创新政务公开的新载体、新形式,使政务公开的形式呈现灵活多样。充分利用新媒体平台,积极及时宣传工作动态,及时通过图文并茂的方式,通过微信公众号、网站等,配合我局各项重点工作和阶段性中心工作,宣传先进典型,传播正能量。

六、其他需要报告的事项

无收取信息处理等其他需要报告的事项。